

## Elron 100. sünnipäevapeo korraldamine

Hanke avaldamine:	AS Eesti Liinirongid kodulehel, <a href="http://www.elron.ee">www.elron.ee</a>
Pakkumuse esitamise tähtaeg:	15.04.2024 kell: 12:00.
Kontaktisik ja lisainfo:	Katrin Öunpuu, kontori- ja personaliassistent, e-posti aadress <a href="mailto:katrin.ounpuu@elron.ee">katrin.ounpuu@elron.ee</a> , telefon 673 7400
Pakkumise saatmine:	Kirjalikke pakkumisi ootame e-posti aadressile <a href="mailto:katrin.ounpuu@elron.ee">katrin.ounpuu@elron.ee</a>

### Hanke eesmärk

AS Eesti Liinirongid (edaspidi ka **Elron**) otsib koostööpartnerit Elron 100. sünnipäevapeo korraldamiseks ja läbiviimiseks oma töötajatele. Osalejaid üritusel on ca 150.

### Pakkumuse esitamine

Sünnipäevapeo ideelahenduse pakkumises (eelistatud PowerPoint esitluse kujul) palume välja tuua ürituse toimumiskoha, ürituse atmosfääri, programmijuhi, meelelahutusliku programmi koos esinejatega, ürituse ülesehituse (ajakava) ning toitlustuse ja jookide pakkumise (sh palume välja tuua pakutavate toitude ja jookide täpne kirjeldus ning kogused).

Palume esitada detailne eelarve, mis sisaldab üritusega seotud kõiki kulusid, sh õhtujuht, esinejad, toitlustus, fotograaf, *aftermovie* tegemine, ühisvideo valmistamine jms. Iga kulu tuleb välja tuua eraldi real. Ürituse pakkumus peab sisaldama kõiki ürituse ettevalmistuse ja läbiviimisega seotud kulusid.

Kui pakkuja on esitanud ürituse läbiviimise ideelahenduse kohta mitu varianti, hindab hankija selles pakkumuses vaid seda varianti, mida hankija peab kõige sobivamaks ja jätab konkreetse pakkumuse muu(d) variandi(d) hindamata.

### Elron 100. sünnipäevapeo kirjeldus:

Osalejate arv:	Ca 150
Sihtgrupp:	AS Eesti Liinirongid töötajad
Toimumise aeg:	20.09.2024
Ürituse keel:	Eesti keel, osaliselt vene keel
Ürituse vorm:	Pidulik gala

### Ürituse üldised tingimused

- Töötajate meelelahutuslik aasta tippsündmus.
- Ürituse läbiviimine kõrgel professionaalsel tasemel.
- Ürituse läbiviimine vastavalt eelnevalt kinnitatud ürituse kavale.
- Õhtujuhil on kohustuslik eesti keele valdamine väga heal tasemel ja vene keele valdamine heal tasemel, õhtujuhil on nõutav ürituste juhtimise eelnev kogemus vähemalt viiel üritusel inimeste arvuga alates 100 inimest.
- Reklaamplakati disaini korraldamine (e-plakat ja paberplakat), paberplakatite trükkimine.
- Professionaalse fotograafi olemasolu kogu ürituse vältel.
- *Aftermovie* tegemine sünnipäevapeost.

### Ürituse meelelahutuslik osa

- Pakkujal palume ürituse ideekavandi koostamisel lähtuda asjaolust, et tegemist on Elroni 100-aastase sünnipäevapeoga ja sisustada programm vastavalt (näiteks põimides programmi Elroni ajaloo seonduvaid ülevaateid, viktoriine vms).
- Esinejate puhul palume arvestada, et valikus oleks ka tantsumuusika.
- Pakkuja esitab vähemalt kaks ideelahendust töötajate kaasamiseks ühistegevusse. Hankija valib pakutavatest lahendustest endale sobiva(d).
- Pakkujal palume välja pakkuda idee töötajatega ühisvideo valmistamiseks enne sünnipäevapeo toimumist, video esitus toimub sünnipäevapeol.
- Programmi palume mahutada staažikate töötajate tunnustamise osa (ca 20-25 minutit).

### **Tingimused peokohale**

- Ürituse toimumiskoht peab toetama sünnipäevapeo pidulikkust;
- Ürituse toimumiskoht peab tagama sünnipäevapeo privaatsuse ja asuma siseruumis;
- Ürituse toimumiskohas peab olema tantsuplats (vastavalt inimeste arvule), kvaliteetne heli- ja valgustehnika, garderoob ning osavõtjate arvule vastavalt tualettruume.

### **Ürituse toitlustus ja teenindus**

- Toitlustuse pakkumisel palume arvestada teenindava personali olemasoluga vastavalt külaliste arvule. Teenindamise sujuv toimimine peab olema tagatud kogu ürituse vältel.
- Buffetoitlustus peab olema korraldatud selliselt, et toitu oleks mugav tarbida.
- Pakkumine peab sisaldama:
  - o nii soojasid kui külmasid toite. Soojasöögi menüüs peab olema pearoogadena liha ja kala, külmale lauale palume pakkuda erinevaid salateid, kala jne, samuti peab menüüs olema sünnipäevatorst;
  - o joogivalikut, mis sisaldab nii alkohoolseid kui mittealkohoolseid jooke; alkohoolsete jookide valikus peab sisalduma õhtusöögi kõrvale punane ja valge vein ning tervitusjoogiks vahuvein;
- Toit peab olema varustatud infoga allergikutele ja laktoositundlikele osalejatele ürituse toimumise keeles.
- Söömiseks peab olema piisaval arvul (arvestades osalejate tegelikku arvu) laudu ja toole.

### **Pakkujate kõrvaldamise alused ja kvalifitseerimise nõuded**

Pakkujal ei tohi olla maksuvõlga Maksu- ja Tolliameti avaliku andmebaasi kohaselt. Maksuvõla puudumist kontrollib hankija iseseisvalt.

Pakkujal peab olema eelnev ürituste korraldamise kogemus (vähemalt 5 üritusel), inimeste arvuga alates 150. Andmed täidetud lepingute kohta (teise osapoole nimi, ürituse aeg, ürituse nimi (teema) ja kontaktisik koos kontaktandmetega) palume esitada koos pakkumusega.

### **Võitja väljaselgitamine**

Edukas pakkuja valitakse välja lähtudes pakkuja kogemusest, pakutud hinnast, pakutud programmist, ürituse läbiviimise asukohast ja pakkumise vastavusest käesolevas dokumendis esitatud tingimustele.

### **Läbirääkimiste pidamine**

Hankijal on õigus pidada pakkujatega läbirääkimisi nii pakkumuses esitatud maksumuse, ideekavandi/programmi, ürituse toimumise koha kui ka lepingutingimuste osas.

Läbirääkimised on konfidentsiaalsed. Hankija tagab läbirääkimiste käigus pakkujate võrdse kohtlemise.

### **Kõikide pakkumuste tagasilükkamine**

Hankija jätab endale õiguse lükata tagasi kõik pakkumused kui kõikide vastavaks tunnustatud pakkumuste hinnad ületavad ürituse eeldatava eelarvelise maksumuse või ükski pakutud ideelahendus/programm ei vasta hankija ootustele või langeb ära hankija vajadus teenuse järele.